

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

I. Zamawiający: Wojewódzki Dom Kultury w Rzeszowie, ul. Stefana Okrzei 7, 35-002 Rzeszów

II. Nazwa zadania: „Zakup zestawu do transmisji multimedialnej z telebimem”

III. Opis przedmiotu zamówienia:

„Zakup zestawu do transmisji multimedialnej z telebimem” - dostawa mobilnego zestawu projekcyjnego z ekranem L.E.D. i niezbędnymi akcesoriami do transmisji multimedialnych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

### A. Nośnik obrazu L.E.D

1. Nośnik winien być konstrukcyjnie dostosowany do szybkiego, wielokrotnego montażu i demontażu (tzw. wersja rental), poprzez zastosowanie odpowiedniego systemu zaczepów („zamek”) oraz zewnętrznych gniazd zasilających i sygnałowych.

2. Wymagana jest aluminiowa obudowa modułów (kabinetów) zapewniająca niską wagę urządzenia.

Minimalne parametry techniczne ekranu L.E.D. zawiera poniższa specyfikacja:

### SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Szerokość ekranu [mm]	<b>min. 4500</b>
Wysokość ekranu [mm]	<b>min. 2500</b>
Powierzchnia ekranu [m2]	<b>min. 11.25</b>
Rozmiar piksela [mm]	<b>maks. 4.90</b>
Gęstość pikseli [px/m2]	<b>min. 43 000</b>
Konfiguracja piksela (R, G, B)	<b>1R, 1G, 1B</b>
Jasność (wartość skalibrowana) [nit]	<b>min. 4 000</b>
Kąt widzenia przy 50% jasności [°]	<b>H: 110° (+55°/-55°), V: 110° (+55°/-55°)</b>
Waga ekranu [kg/m2]	<b>29</b>
Pobór mocy (średni / maks.) [W/m2]	<b>250 / 720</b>
Szerokość modułu (kabinetu) [mm]	<b>max.500</b>
Wysokość modułu (kabinetu) [mm]	<b>max. 1000</b>
Częstotliwość odświeżania [Hz]	<b>min. 1920</b>
Czas pracy (50% jasności) [godz.]	<b>80 000</b>
Szczelność (przód / tył)	<b>IP65 / IP54</b>
Temperatura pracy (min. / maks.) [°C]	<b>-20 / +60</b>
Wilgotność pracy (min. - maks.) [% RH]	<b>10 / 90</b>
Transmisja danych	<b>UTP CAT5 (do 100 m)</b>

Wymagane jest, aby Dostawca systemu L.E.D w okresie trwania gwarancji był w stanie zapewnić 15 m<sup>2</sup> kompatybilnego ekranu L.E.D. o parametrach i konstrukcji umożliwiających montaż obydwu ekranów jako jeden o powierzchni 26 m<sup>2</sup>.

## B. System montażowy

Kompletny System wsporczy, pozwalający na postawienie ekranu L.E.D z poziomu ziemi. Kompatybilny z systemem montażowym w kabinetach L.E.D. Samonośna konstrukcja wsporcza z możliwością wielokrotnego montażu oraz demontażu na czas transportu.

## C. Wyposażenie dodatkowe systemu

Przenośna jednostka sterująca	1 szt.
Skrzynie transportowe dla kabinetów (modułów) ekranu	min. 5 szt.
Karty sterujące odbiorcze	min. 27 szt.
Karta sterująca nadawcza w obudowie	1 szt.
Mobilna rozdzielnia elektryczna	1 szt.
Kabel zasilający	50 m
Procesor obrazu 3 in 1 z funkcją automatycznego skalowania sygnału wyjściowego do rozdzielczości nośnika obrazu L.E.D.	1 szt.
Belki do podwieszania nośnika	min. 9 sztuk

## TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w okresie nie dłuższym niż **do 28 grudnia 2021 r.**

## POZOSTAŁE WYMAGANIA

1. Wykonawca zapewni dostawę i konfigurację kompletnego systemu oraz przeprowadzi szkolenie wskazanych przedstawicieli Zamawiającego z zakresu obsługi
2. Wykonawca zapewni bezpłatny serwis gwarancyjny w okresie min. 24 miesięcy
3. Przedmiotem zamówienia jest towar nowy, nieużywany, pełnowartościowy.
4. Miejsce dostawy – siedziba Zamawiającego.

### Dodatkowe informacje

- 1) Rozliczenie dostawy następować będzie po potwierdzeniu przez Zamawiającego drogą mailową prawidłowej realizacji zamówienia i na podstawie cen wskazanych w ofercie Wykonawcy. Termin płatności 14 dni licząc od dnia zrealizowania zamówienia i dostarczenia faktury.
- 2) Cena oferty brutto musi uwzględniać wszelkie koszty związane z kompleksową dostawą.
- 3) Cena winna być wyrażona w złotych polskich. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).
- 4) Cena oferty powinna obejmować pełny zakres prac określonych w zapytaniu oraz uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 5) Za ustalenie świadczeń obejmujących przedmiot zamówienia oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia odpowiada wyłącznie Wykonawca.
- 6) W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zapytania ofertowego, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia oraz skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

- 7) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących dokumentów, materiałów lub treści złożonych ofert.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji przedstawionych warunków współpracy.
- 9) Umowa zostanie zawarta na wzorze Zamawiającego, który będzie uwzględniał kary umowne za nieterminowe i nienależyte wykonanie umowy.

Kod CPV –  
32351200-0 Ekrany  
32351100-9 Sprzęt do edytowania obrazu wideo  
32351300-1 Akcesoria do urządzeń audio

Pytania co do treści zapytania ofertowego należy kierować na adres: [a.wojtowicz@kukurapodkarpacka.pl](mailto:a.wojtowicz@kukurapodkarpacka.pl)

#### **IV. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/i kryterium/iami\*:**

##### **cena – 100 %**

W zakresie kryterium „Cena” - waga 80% ocena ofert będzie przeprowadzona w oparciu o wyliczenie na podstawie wzoru matematycznego:

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

#### **V. Opis sposobu obliczenia ceny:**

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto dostawy oraz ceny brutto będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

#### **VI. Cena podana przez Wykonawcę za poszczególne elementy obowiązuje przez cały okres realizacji zamówienia.**

#### **VII. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty:
  - a. w formie elektronicznej na adres [a.wojtowicz@kukurapodkarpacka.pl](mailto:a.wojtowicz@kukurapodkarpacka.pl) Oferta w formie elektronicznej powinna być złożona jako skan podpisanej oferty lub
  - b. w formie papierowej składając ją w sekretariacie Zamawiającego we wskazanym w zapytaniu terminie.
2. Oferta może zostać złożona na formularzu innym niż załączony formularz ofertowy, pod warunkiem że zawiera wszystkie elementy zawarte w otrzymanym formularzu oferty.
3. W przypadku oferty złożonej w formie pisemnej, oferta powinna być złożona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: dostawa telebimu
4. Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

#### **VIII. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: **12 listopada 2021 r. do godz. 11.00**

- a. dla formy pisemnej w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie w zamkniętej kopercie opisanej zgodnie ze wskazówkami rozdziału VIII
- b. dla formy elektronicznej na adres mailowy [a.wojtowicz@kukurapodkarpacka.pl](mailto:a.wojtowicz@kukurapodkarpacka.pl)  
Liczy się moment wpłynięcia oferty na wskazany adres.

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

#### **IX. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:**

Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

#### **X. Informacje dotyczące zawarcia umowy:**

W terminie do 7 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

#### **XI. Inne informacje dotyczące zamówienia:**

1. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu i odbiorze przedmiotu zamówienia, przelewem na konto wykonawcy w terminie 14 dni, licząc od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku przez wykonawcę. Datą zapłaty faktury VAT będzie data obciążenia konta zamawiającego.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający może unieważnić postępowanie w każdym czasie i na każdym etapie bez podania przyczyny.
4. Zamawiający unieważnia postępowanie jeżeli:
  - a. nie złożono co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - b. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - c. wystąpiła nadzwyczajna zmiana okoliczności powodująca, iż prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub interesie zamawiającego czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - d. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie umowy
5. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - a. jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
  - b. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - c. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
  - d. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - e. wykonawca na wezwanie zamawiającego nie uzupełni we wskazanym terminie dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu;
  - f. wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie w treści oferty, omyłek pisarskich oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z warunkami zaproszenia do składania ofert, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty a wpływających na zgodność złożonej oferty z treścią i wymogami zaproszenia do składania ofert.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a. oczywiste omyłki pisarskie,

- b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z opisem z treścią zaproszenia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **XII. Ochrona danych osobowych:**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej "RODO", Zamawiający informuję, że:
  - a. Administratorem Pana danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest: Wojewódzki Dom Kultury w Rzeszowie, ul. Stefana Okrzei 7, 35-002 Rzeszów, tel. (17) 853 52 57, e-mail: wdk@podkarpackie.pl
  - b. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z administratorem ochrony danych, za pośrednictwem adresu e-mail: rodo@kulturapodkarpacka.pl
  - c. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego o wartości szacunkowej poniżej 130 tys. złotych netto.
  - d. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych w czasie niniejszego postępowania będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
  - e. W odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych w czasie prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
  - f. Osoby których dane osobowe będą przetwarzane w czasie prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego mają prawo:
    - do dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
    - do sprostowania danych osobowych ich dotyczących;
    - do ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
    - do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych narusza przepisy RODO.
  - g. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy.
  - h. Osobom, których dane osobowe będą przetwarzane w czasie prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje prawo do:
    - usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych;
    - sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
3. Na potwierdzenie w/w obowiązku, Wykonawca w formularzu ofertowym składa oświadczenie o wykonaniu ciążącego na nim obowiązku informacyjnego.

.....  
(data, podpis Zamawiającego)

### **Załączniki:**

1. Formularz ofertowy,
2. Projekt umowy



Wojewódzki Dom Kultury w Rzeszowie  
ul. Stefana Okrzei 7, 35-002 Rzeszów, Poland,  
tel./fax: +48 17 853-25-35, +48 17 853-52-50  
NIP: 813-026-80-47, REGON: 000276558  
E-mail: wdk@podkarpackie.pl, www.wdk.kulturapodkarpacka.pl

## FORMULARZ OFERTY

**Zamawiający: Wojewódzki Dom Kultury w Rzeszowie**

**„Zakup zestawu do transmisji multimedialnej z telebimem”**

I. Oferujemy wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę łączną w wysokości:

- netto..... zł, (słownie:.....)
- brutto:..... zł, (słownie:.....)

oferowane urządzenia: ..... (nawa producenta, nawa modelu, parametry techniczne na potwierdzenie spełnienia warunków wskazanych w opisie). W załączeniu karta katalogowa urządzeń.

II. Oświadczamy, iż posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.

III. Oświadczamy, iż znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

IV. Oświadczamy, że zobowiązujemy się wykonać zamówienie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z przedstawioną ofertą.

V. Oświadczamy, iż Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego informacji zawierających dane osobowe oraz, że poinformował pisemnie i uzyskał zgodę każdej osoby, której dane osobowe są podane w ofercie oraz dokumentach składanych wraz z niniejszą ofertą lub będą podane w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VI. Oświadczamy, że Wykonawca wypełnił obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....  
(data, podpis Wykonawcy)

Załączniki:

- 1) Karta katalogowa .....
- 2) Karta katalogowa .....

## WZÓR UMOWY

Zawarta w dniu ..... r. w Rzeszowie, pomiędzy:

..... reprezentowaną przez:

..... – .....,

zwaną dalej Zamawiającym, a

.....,

z siedzibą w ....., przy ulicy ....., NIP

....., REGON .....,

w imieniu którego działa: ..... – .....

zwany dalej Wykonawcą.

### § 1

1. Przedmiotem Umowy jest **zakup zestawu do transmisji multimedialnej z telebimem - dostawa mobilnego zestawu projekcyjnego z ekranem L.E.D. i niezbędnymi akcesoriami do transmisji multimedialnych. Przedmiot zamówienia jest odpowiedzią na zapytania ofertowe zamawiającego, zawarty w ofercie wykonawcy stanowiących integralną część umowy.**
2. Na mocy niniejszej Umowy Zamawiający zamawia, zaś Wykonawca zobowiązuje się świadczyć Zamawiającemu dostawę zgodnie z jej warunkami i ofertą Wykonawcy.

### § 2

1. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt i ryzyko wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, zgodnie z ofertą i zamówieniem.
2. Odbioru ilościowego i jakościowego dostarczonego przedmiotu umowy dokonają w dniu dostawy upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego, czego potwierdzeniem będzie spisane na tę okoliczność potwierdzenie przez Zamawiającego wykonania danego zamówienia.
3. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze braków ilościowych lub jakościowych świadczonych usług Zamawiającemu przysługuje prawo stosownego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji przez Wykonawcę danego zamówienia.
4. Wykonawca w ramach świadczonej dostawy dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego w uzgodnionym przez strony terminie, ale nie później niż do dnia 28 grudnia 2021 r.
5. Zamawiający zobowiązany jest do przegłędnięcia otrzymanego przedmiotu i w przypadku zastrzeżeń co do jakości wykonanej dostawy, zgłasza reklamacje wykonawcy, który bezzwłocznie, nie później niż we wskazanym pierwotnie terminie dostarczy przedmiot umowy w sposób prawidłowy, uwzględniając zastrzeżenia Zamawiającego.
6. W sytuacji nie wywiązania się Wykonawcy ze wskazanego w ust. 5 obowiązku, Zamawiający ma prawo powierzyć obowiązek wykonania dostawy osobie, bądź podmiotowi trzeciemu, obciążając wykonawcę kosztem świadczenia dostawy.
7. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innym osobom bez pisemnej zgody Zleceniodawcy.

### § 3

1. Z tytułu prawidłowego, wykonania Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie .....
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją Umowy, nie może żądać podwyższenia

wynagrodzenia, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy.

3. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktur VAT z tytułu prawidłowo wykonanej Umowy po potwierdzeniu przez Zamawiającego każdorazowo realizacji danego zakresu zamówienia.
4. Wynagrodzenie za realizację zamówienia będzie płatne na podstawie przedłożonej przez Wynajmującego faktury VAT po potwierdzeniu realizacji zamówienia, w terminie 14 dni licząc od dnia dostarczenia wspomnianej faktury Zamawiającemu.
5. Płatność dokonana zostanie na rachunek Wykonawcy : .....

#### § 4

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającym kary umowne:
  - 1) 30% wartości zamówienia w razie niewykonania przedmiotu zamówienia,
  - 2) 10% wartości zamówienia za każdy przypadek nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia.
  - 3) za nieterminowe wykonanie umowy w stosunku do terminów indywidualnie uzgodnionych pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą – 100 złotych za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia uzupełniającego odszkodowania w wysokości przewyższającej wysokość zastrzeżonej kary umownej.

#### § 5

1. Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.
2. Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy, dopuszczalna jest w sytuacji, gdy jest ona korzystna dla Zamawiającego oraz nie była możliwa do przewidzenia na etapie zawarcia Umowy, a ponadto jej dokonanie podyktowane jest w szczególności:
  - 1) zmniejszeniem wysokości cen za poszczególne elementy zamówienia;
  - 2) zmianą stanu prawnego regulującego Przedmiot Umowy;
  - 3) zmianą stanu faktycznego powodującego nieracjonalność lub niecelowość dalszej realizacji Umowy;
  - 4) działaniem siły wyższej uniemożliwiającej realizację w części lub w całości Przedmiotu Umowy;
  - 5) działaniem osób trzecich, za które żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności;
  - 6) rozbieżnościami lub niejasnościami w treści Umowy, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie brzmienia
  - 7) zmiana umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej prawidłowo części Umowy.

#### § 6

1. W zakresie nie uregulowanym Umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej Umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego .
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**